

.....
(pieczęć zamawiającego)

Piła, dnia 03.08.2017 r.

.....
(miejsowość i data)

Nasz znak: DKA.271.2.2017.EH

Adres i nazwa wykonawcy.....

ZAPYTANIE CENOWE

1. Zapraszam do złożenia oferty na: Pełnienie funkcji: „Menadżer Projektu”
2. Przedmiot zamówienia: w zakresie świadczenia kompleksowych usług dotyczących rozliczania projektu pn. „Budowa Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gmin Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”, m.in.:
 1. ustalenie optymalnego harmonogramu działań, w tym m.in. ujmującego procedury wyboru poszczególnych wykonawców, zgodnie z wytycznymi POIiŚ i PZP,
 2. opracowanie i wdrożenie jednolitych wzorcowych dokumentów do rozliczania projektu zgodnie z wytycznymi POIiŚ,
 3. ocena poprawności sporządzanych dokumentów finansowych przez wykonawcę robót budowlanych i dostawców,
 4. weryfikacja wydatków poniesionych w związku z realizacją projektu pod kątem kwalifikowalności wydatków w ramach POIiŚ,
 5. kontrola wydatków pod kątem ich zgodności z harmonogramem rzeczowo – finansowym,
 6. przygotowywanie wniosków o zaliczkę i ich rozliczanie,
 7. przygotowywanie wniosków o płatność dla poszczególnych etapów realizacji projektu, w terminach i formie zgodnej z umową dotacyjną,
 8. opracowanie wniosku o płatność końcową,
 9. przygotowywanie wniosków o aneksy do umowy o dofinansowanie wraz ze zmianą harmonogramu rzeczowo-finansowego i innymi niezbędnymi załącznikami,
 10. analiza płynności finansowej projektu, podczas jego realizacji,
 11. analiza wpływu zaproponowanych zmian w trakcie realizacji projektu na wskaźniki produktu i rezultatu, ujęte we wniosku i umowie o dofinansowanie,
 12. sprawdzanie opisu faktur pod kątem wymogów związanych z dofinansowaniem projektu,
 13. przygotowywanie projektów korespondencji w zakresie rozliczania finansowego projektu i ewentualnych zmian, wynikających z postępu prac,
 14. sprawowanie monitoringu nad realizacją Projektu w zakresie zgodności z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach POIiŚ,
 15. wykonywanie zadań z zakresu sprawozdawczości i raportowania Projektu w zakresie zgodności z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach POIiŚ oraz Umową o dofinansowanie,
 16. współpraca z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Wykonawcami poszczególnych prac w zakresie realizacji inwestycji zgodnie z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach POIiŚ oraz Umową o dofinansowanie,
 17. udział w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym,
 18. udział w istotnych spotkaniach z wykonawcami prac,

19. udział doradcy podczas kontroli przeprowadzanych przez Instytucję odpowiedzialną za ocenę i weryfikację wniosków o płatność, w zakresie, za który odpowiedzialny jest Menadżer Projektu,
 20. udział doradcy podczas kontroli przeprowadzanych przez inne Instytucje w zakresie dofinansowania UE,
 21. udział doradcy w kontroli końcowej, po zakończeniu projektu i złożeniu wniosku końcowego o płatność.
3. Termin realizacji zamówienia: od września 2017 r. do stycznia 2019 r.
 4. Okres gwarancji: roczny od dnia zakończenia realizacji projektu
 5. Miejsce i termin złożenia oferty: Piła 64-920, ul. Dąbrowskiego 8;
email: elzbieta.hildebrandt@prgok.pl; prgok@prgok.pl
04.08.2017 r. do godziny 14:30
 6. Termin otwarcia ofert: 04 sierpnia 2017 r. godzina 15:00
 7. Warunki płatności: co kwartał
 8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Elżbieta Hildebrandt
 9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
 10. **TREŚĆ OFERTY:**.....
 - 10.1. Nazwa wykonawcy:
 - 10.2. Adres wykonawcy.....
 - 10.3. NIP
 - 10.4. Regon.....
 - 10.5. Nr rachunku bankowego.....
 - 10.6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę netto.....zł (słownie złotych.....)
 - Podatek VATzł (słownie złotych.....)
 - Cenę brutto zł (słownie złotych.....)
 - 10.7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
 - 10.8. Termin realizacji zamówienia.....
 - 10.9. Okres gwarancji.....
 - 10.10. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia
 - 10.11. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

.....dnia.....

.....
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy)

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie trwania procedury bez podawania uzasadnienia.
2. Oferta złożona po terminie wyznaczonym w zapytaniu nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego