

.....
(pieczęć zamawiającego)

Piła, dnia 10.08.2017 r.

.....
(miejscowość i data)

Nasz znak: DKA.271.3.2017.EH

Adres i nazwa wykonawcy.....

ZAPYTANIE CENOWE

1. Zapraszam do złożenia oferty na: Pełnienie funkcji: „Menadżer Projektu”

2. Przedmiot zamówienia: w zakresie świadczenia kompleksowych usług dotyczących rozliczania projektu pn. „Budowa Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gmin Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” w ramach POIiŚ 2014-2020, m.in.:

1. ustalenie optymalnego harmonogramu działań, w tym m.in. ujmującego procedury wyboru poszczególnych wykonawców, zgodnie z wytycznymi POIiŚ i PZP,
2. opracowanie i wdrożenie jednolitych wzorcowych dokumentów do rozliczania projektu zgodnie z wytycznymi POIiŚ,
3. ocena poprawności sporządzanych dokumentów finansowych przez wykonawcę robót budowlanych i dostawców,
4. weryfikacja wydatków poniesionych w związku z realizacją projektu pod kątem kwalifikowalności wydatków w ramach POIiŚ,
5. kontrola wydatków pod kątem ich zgodności z harmonogramem rzeczowo – finansowym,
6. przygotowywanie wniosków o zaliczkę i ich rozliczanie,
7. przygotowywanie wniosków o płatność dla poszczególnych etapów realizacji projektu, w terminach i formie zgodnej z umową dotacyjną,
8. opracowanie wniosku o płatność końcową,
9. przygotowywanie wniosków o aneksy do umowy o dofinansowanie wraz ze zmianą harmonogramu rzeczowo-finansowego i innymi niezbędnymi załącznikami,
10. analiza płynności finansowej projektu, podczas jego realizacji,
11. analiza wpływu zaproponowanych zmian w trakcie realizacji projektu na wskaźniki produktu i rezultatu, ujęte we wniosku i umowie o dofinansowanie,
12. sprawdzanie opisu faktur pod kątem wymogów związanych z dofinansowaniem projektu,
13. przygotowywanie projektów korespondencji w zakresie rozliczania finansowego projektu i ewentualnych zmian, wynikających z postępu prac,
14. sprawowanie monitoringu nad realizacją Projektu w zakresie zgodności z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach POIiŚ,
15. wykonywanie zadań z zakresu sprawozdawczości i raportowania Projektu w zakresie zgodności z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach POIiŚ oraz Umową o dofinansowanie,
16. współpraca z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Wykonawcami poszczególnych prac w zakresie realizacji inwestycji zgodnie z poszczególnymi wytycznymi dotyczącymi dofinansowania projektów w ramach POIiŚ oraz Umową o dofinansowanie,
17. udział w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym,
18. udział w istotnych spotkaniach z wykonawcami prac,

19. udział doradcy podczas kontroli przeprowadzanych przez Instytucję odpowiedzialną za ocenę i weryfikację wniosków o płatność, w zakresie, za który odpowiedzialny jest Menadżer Projektu,
20. udział doradcy podczas kontroli przeprowadzanych przez inne Instytucje w zakresie dofinansowania UE,
21. udział doradcy w kontroli końcowej, po zakończeniu projektu i złożeniu wniosku końcowego o płatność.

3. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków formalnych udziału w postępowaniu:

3.1. Warunki udziału – wiedza i doświadczenie

Warunek zostanie spełniony, jeśli Oferent wykaże, że **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert** (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował **co najmniej trzy usługi Menadżera Projektu lub obsługi finansowej w zakresie rozliczania projektów z obszaru gospodarki odpadami dofinansowanych ze środków pomocowych UE**, w tym przynajmniej:

- jedna usługa dotyczyła projektu dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (POIiŚ)
- jedna usługa dotyczyła projektu o wartości minimum 10.000.000 zł brutto

Stosowną informację proszę przesłać wg załączonego wzoru stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.

3.2. Warunki udziału – osoby zdolne do wykonania zamówienia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli oferent wykaże, iż **dysponuje co najmniej dwoma specjalistami** zdolnymi od wykonania zamówienia, z czego:

1) specjalista nr 1

- posiada wykształcenie wyższe ekonomiczne lub finansowe
- posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w przygotowywaniu aplikacji o fundusze UE i rozliczaniu projektów dofinansowanych z UE
- uczestniczył w przygotowaniu co najmniej trzech aplikacji do funduszy UE dla projektów inwestycyjnych w obszarze ochrony środowiska, w tym co najmniej dwóch projektów w obszarze gospodarki odpadami o wartości inwestycji minimum 10.000.000 zł brutto.
- uczestniczył w świadczeniu co najmniej trzech usług obejmujących pełnienie funkcji Menadżera Projektu lub obsługi finansowej dla projektów w obszarze ochrony środowiska dofinansowanych z funduszy UE, w tym: co najmniej dla dwóch projektów w obszarze gospodarki odpadami, z czego jeden dofinansowany w ramach POIiŚ.

2) specjalista nr 2

- posiada wykształcenie wyższe prawnicze
- posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w przygotowywaniu aplikacji o fundusze UE i rozliczaniu projektów dofinansowanych z UE
- uczestniczył w przygotowaniu co najmniej trzech aplikacji do funduszy UE dla projektów inwestycyjnych w obszarze ochrony środowiska, w tym co najmniej dwóch projektów w obszarze gospodarki odpadami o wartości inwestycji minimum 10.000.000 zł brutto.
- uczestniczył w świadczeniu co najmniej trzech usług obejmujących pełnienie funkcji Menadżera Projektu lub obsługi finansowej dla projektów w obszarze ochrony środowiska dofinansowanych z funduszy UE, w tym: co najmniej dla dwóch projektów w obszarze gospodarki odpadami, z czego jeden dofinansowany w ramach POIiŚ.

Stosowną informację proszę przesłać wg załączonego wzoru stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania cenowego.

3.3. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości minimum 100.000 PLN.

4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny.
 - 4.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty Wykonawców, którzy spełniają wymagania określone w punkcie 3.
 - 4.2. W przypadku, gdy w trakcie oceny ofert okaże się, że dwie lub więcej ofert zawiera identyczną cenę Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 - 4.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada na wszystkie wymaganiom Zapytania ofertowego oraz posiada najniższą cenę.
5. Termin realizacji zamówienia: od września 2017 r. do stycznia 2019 r.
6. Okres gwarancji: roczny od dnia zakończenia realizacji projektu
7. Miejsce i termin złożenia oferty: Piła 64-920, ul. Dąbrowskiego 8;
email: elzbieta.hildebrandt@prgok.pl; prgok@prgok.pl
11.08.2017 r. do godziny 15:00
8. Termin otwarcia ofert: **11 sierpnia 2017 r. godzina 15:15**
9. Warunki płatności: co kwartał
10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Elżbieta Hildebrandt
11. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
12. TREŚĆ OFERTY:.....
 - 12.1. Nazwa wykonawcy:
 - 12.2. Adres wykonawcy
 - 12.3. NIP.....
 - 12.4. Regon.....
 - 12.5. Nr rachunku bankowego
 - 12.6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę netto.....zł (słownie złotych.....)
Podatek VATzł (słownie złotych.....)
Cenę bruttozł (słownie złotych.....)
 - 12.7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
 - 12.8. Termin realizacji zamówienia.....
 - 12.9. Okres gwarancji
 - 12.10. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia
 - 12.11. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

.....dnia.....

.....

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy)

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie trwania procedury bez podawania uzasadnienia.
2. Oferta złożona po terminie wyznaczonym w zapytaniu nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego

.....
(pieczęć zamawiającego)

Piła, dnia 10.08.2017 r.

(miejsowość i data)

Nasz znak: DKA.271.3.2017.EH

Adres i nazwa wykonawcy.....

ZAPYTANIE CENOWE - Pełnienie funkcji: „Menadżer Projektu”

Przedmiot zamówienia: świadczenie kompleksowych usług dotyczących rozliczania projektu pn. „Budowa Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gmin Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” w ramach POiŚ 2014-2020.

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot usługi</i>	<i>Tytuł projektu / Wartość inwestycji</i>	<i>Rodzaj programu pomocowego UE z którego projekt uzyskał dotację</i>	<i>Data świadczenia usługi Menadżera Projektu / Obsługi finansowej</i>	<i>Dane odbiorcy usługi / Dane osoby kontaktowej u odbiorcy¹</i>
1.					
2.					
3.					

W załączeniu przekazujemy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wyszczególnionych w w/w wykazie.

.....dnia.....

.....

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy)

1.Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji przekazanych danych u wskazanych w wykazie odbiorców usług.

.....
(pieczęć zamawiającego)

Piła, dnia 10.08.2017 r.
(miejsowość i data)

Nasz znak: DKA.271.3.2017.EH

Adres i nazwa wykonawcy.....

ZAPYTANIE CENOWE - Pełnienie funkcji: „Menadżer Projektu”

Przedmiot zamówienia: świadczenie kompleksowych usług dotyczących rozliczania projektu pn. „Budowa Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gmin Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” w ramach POiŚ 2014-2020.

OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia	Wykształcenie	Ilość lat doświadczenia	Udział w przygotowywaniu aplikacji do funduszy UE <i>(tytuł projektu, wartość inwestycji i nazwa Zamawiającego)</i>	Udział w świadczeniu usług Menadżera Projektu <i>(tytuł projektu, wartość inwestycji i nazwa Zamawiającego)</i>
1.					
2.					

W załączeniu przekazujemy dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie wyszczególnionych w w/w wykazie osób.