

Numer sprawy: DA/ ZP / 5 /2017

Załącznik nr 2

Nazwa i adres wykonawcy

Formularz ofertowy

DO: Związek Międzygminny „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”

Ja(My) niżej podpisany(i).....

nawiązując do przetargu nieograniczonego na : ” **Wykonanie usługi drukowania i kserowania dokumentów wraz z serwisem oraz materiałami eksploatacyjnymi**”

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia na łączną kwotę brutto: zł (słownie: zł)

wyliczoną zgodnie z poniższą tabelą:

L. p	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto	wartość netto	Podatek VAT	wartość brutto
1	2	3	4	5=(3x4)	6	7=(5+6)
1	Koszt najmu zaproponowanych urzędzeń w okresie 48 m-cy	48 miesięcy				
2	Koszt wydruku	1.645.760 stron A4 czarnobiałych				
3	Koszt wydruku	179.500 stron A4 kolorowych				
4	<i>Łączna wartość zamówienia Razem poz. 1-3</i>					

Wykonawca obowiązany jest podać, zgodnie z powyższą tabelą ceny jednostkowe netto w złotych polskich dla poszczególnych pozycji (tj. odpowiednio dla poz. 1 – cenę miesięcznego kosztu najmu zaproponowanych urządzeń; dla poz. 2 i 3 – cenę jednostkową dla jednej kopii wydruku), a także wartość podatku VAT oraz łączną wartość brutto poszczególnych pozycji. wartość netto to iloczyn ilości i jednostkowa cena netto oferowana przez Wykonawcę. Wartość brutto to suma wartości netto i podatku VAT. Łączna wartość zamówienia to suma poszczególnych wartości (poz. 4). Ocenie będzie podlegała cena sumaryczna, określona w pozycji nr 4.

Czas reakcji serwisu w razie awarii urządzenia liczony od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego (w godzinach min. 1 –max.5 .)

Łączna wartość netto zł:

Słownie wartość netto ogółem zł:

Łącznie podatek VAT:

Słownie wartość podatku VAT ogółem

Łącznie wartość brutto zł:

Słownie wartość brutto ogółem zł:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

Informacje na temat podwykonawców:

.....
.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)