

UCHWAŁA NR 10/2013
ZARZĄDU ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
„PILSKI REGION GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI”
z dnia 23 września 2013 roku

w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu planu finansowego Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” na 2014 rok.

Na podstawie § 1 ust. 1 uchwały Nr 28 /2013 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z dnia 03 września 2013 roku w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem planu finansowego Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” Zarząd Związku uchwała co następuje:

§ 1. W celu sporządzenia projektu planu finansowego Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” na 2014 rok zobowiązuje się kierowników działów Biura Związku do opracowania materiałów planistycznych na podstawie kalkulacji sporządzonej w oparciu o następujące założenia.

1. Szacowanie dochodów określa się na zasadach ostrożnościowych i szczegółowo uzasadnionych;
 - a) dochody z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustala się na podstawie przewidywanego wykonania planu finansowego za rok 2013, z uwzględnieniem skutków udzielonych ulg i zwolnień oraz zakładanego wzrostu/zmniejszenia ilości osób zobowiązanych do uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - b) ewentualne wpłaty gmin - uczestników Związku ustala się na poziomie zapewniającym zrównoważenie planu finansowego.
2. Propozycje wydatków należy przedłożyć wraz z wyczerpującymi wyjaśnieniami proponowanych wielkości; kalkulację wydatków należy sporządzić w sposób celowy i racjonalny, przy założeniu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów:
 - a) wydatki na wynagrodzenia ze stosunku pracy i pochodne od tych wynagrodzeń należy ustalić w następujący sposób:
 - wynagrodzenia osobowe kalkulować według angaży na poziomie roku bieżącego z uwzględnieniem wzrostu dodatków stażowych oraz przyjmując podwyżkę wynagrodzeń w wysokości 3,5% od miesiąca stycznia 2014r.,
 - uwzględnić skutki finansowe wynikające z planowanych do końca 2013 roku oraz w 2014 roku zmian organizacyjnych Biura – każda zmiana winna być szczegółowo uzasadniona,
 - uwzględnić nagrody, nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalno-rentowe,
 - dodatkowe wynagrodzenie roczne planuje się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia, o których mowa w art.4 ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (DZ. U. Nr 160, poz.1080, z późn.zm.),
 - składki na ubezpieczenie społeczne planuje się w wysokości określonej w art. 22

- ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. z 2009 r. Dz. U. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.),
- składki na Fundusz Pracy planuje się w wysokości określonej w art. 31 ustawy budżetowej na rok 2010 z dnia 22 stycznia 2010 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 102),
 - b) odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych należy planować zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,
 - c) pozostałe wydatki bieżące planuje się na podstawie przewidywanego wykonania planu finansowego na 2013 rok z uwzględnieniem średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych na poziomie 2,4% oraz wydatków bieżących nieuwzględnionych w planie finansowym na 2013 rok.
3. Przy planowaniu środków na zadania inwestycyjne pierwszeństwo w zabezpieczeniu finansowania mają zadania przewidziane do zakończenia w 2014 roku, następnie zadania z potwierdzonym zewnętrznym wsparciem finansowym. Wykaz wydatków majątkowych należy przedstawić wraz z terminem realizacji oraz szczegółowym uzasadnieniem uzyskanych efektów i poniesionych nakładów. W przypadku zadań wieloletnich muszą być one zgodne z Wieloletnią Prognozą Finansową.
 4. W przypadku zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych należy dodatkowo podać źródło finansowania oraz wysokość środków w podziale na środki własne Związku i środki ze źródeł zewnętrznych.

§ 2. 1. Materiały planistyczne do projektu planu finansowego na 2014 rok, obejmujące plan dochodów i wydatków należy opracować w formie tabelaryczno - opisowej. Plan należy przygotować w ujęciu finansowym i rzeczowym, z w miarę możliwości dokładnym określeniem ilości, długości, zakresu i rodzaju planowanych robót, zakupów towarów i usług.

2. Część tabelaryczną należy opatrzyć częścią opisową przedstawiającą zasady kalkulacji, szacunki danych planu finansowego oraz podstawę prawną i konieczność zaplanowania poszczególnych pozycji w planie dochodów i wydatków.

3. Przy planowaniu dochodów i wydatków należy stosować klasyfikację budżetową zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207 ze zm.).

§ 3. Materiały planistyczne należy składać w terminie określonym w § 1 ust. 2 uchwały Nr 28/2013 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z dnia 03 września 2013 roku w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem planu finansowego Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Głównemu Księgowemu Związku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Zarządu Związku Międzygminnego
„Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”
/-/ Zygmunt Jasiński