

ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY
„PILSKI REGION GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI”
ul. Dąbrowskiego 8 (piętro III)
64-920 Piła

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia :
ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
ZMIESZANYCH ORAZ SELEKTYWNIE ZEBRANYCH, POWSTAŁYCH NA TERENIE ZM
PRGOK, W LATACH 2019-2020

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w trybie i na zasadach właściwych dla zamówień o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Zatwierdził:
Zastępca Przewodniczącego Zarządu

.....*Elżbieta Sieg*.....
podpis i pieczęć

Związek Międzygminny
„PILSKI REGION GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI”
64-920 PIŁA, ul. Dąbrowskiego 8
tel. 67 344 21 00, fax 67 344 23 00
NIP 764 266 39 06, REGON 302306805

PIŁA, 19 WRZEŚNIA 2018 R.

I. Informacje wstępne

Zamawiający :

Związek Międzygminny „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”
ul. Dąbrowskiego 8
64-920 Piła
telefon: + 48 67 344 21 00
faks: + 48 67 344 23 00
e-mail: prgok@prgok.pl
adres strony internetowej Zamawiającego: <http://prgok.pl>
NIP: 7642663906
REGON: 302306805

1. Definicje :

1. **„Akty Prawa Miejscowego”** - wszelkie akty prawa miejscowego uchwalone przez Zgromadzenie Związku i obowiązujące na jego terenie, w szczególności uchwały załączone do SOPZ,
2. **„Data Początkowa”** – Data rozpoczęcia realizacji Usługi, tj. 1 stycznia 2019 r. lub data późniejsza,
3. **„Dotychczasowy Operator”** – podmiot wyłoniony przez Związek celem realizacji Usługi do dnia poprzedzającego Dzień Początkowy,
4. **„Harmonogram”** lub **„Harmonogram Odbioru”** - przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, na zasadach i w trybie określonym w SIWZ, harmonogram odbioru odpadów komunalnych z Nieruchomości Zamieszkałych i Nieruchomości Niezamieszkałych, położonych na terenie Związku, a także odbiorów dokonywanych w ramach Zbiórek Mobilnych, sporządzony przy uwzględnieniu wymagań wynikających z Aktów Prawa Miejscowego oraz SIWZ,
5. **„JEDZ”** - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, ustanowiony Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiej dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE z 6 stycznia 2016 r., L 3/16),
6. **„Maksymalna Masa Odpadów Selektynie Zebranych”** - maksymalna łączna masa wszystkich odpadów komunalnych selektynie zebranych, do odebrania przez Wykonawcę na podstawie Umowy, stanowiąca 100% Szacunkowej Masy Opadów Selektynie Zebranych,
7. **„Maksymalna Masa Odpadów Zmieszanych”** - maksymalna łączna masa wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych, do odebrania przez Wykonawcę na podstawie Umowy, stanowiąca 100% Szacunkowej Masy Opadów Zmieszanych,
8. **„Mobilna Zbiórka”** – mobilna zbiórka odpadów, o której mowa w Regulaminie,
9. **„Nieruchomości Niezamieszkałe”** - nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku,
10. **„Nieruchomości Zamieszkałe”** – nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy,
11. **„PSZOK”** – rozlokowany na terenie Związku Punkt Selektynowego Zbierania Odpadów Komunalnych,
12. **„Rozporządzenie o dokumentach”** – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
13. **„Rozporządzenie o Szczegółowych Wymaganiach”** - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122),
14. **„SIWZ”** - niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia

15. **„Szacunkowa Masa Odpadów Selektywnie Zebranych”** - szacowana masa wszystkich odpadów komunalnych selektywnie zebranych do odebrania przez Wykonawcę, z terenu Związku (w tym z Nieruchomości, PSZOK-ów oraz w ramach Zbiórek Mobilnych), na podstawie Umowy, wynosząca 33.000 Mg (słownie: trzydzieści trzy tysiące ton),
16. **„Szacunkowa Masa Odpadów Zmieszanych”** - szacowana masa wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych do odebrania przez Wykonawcę, z terenu Związku, na podstawie Umowy, wynosząca 93.000 Mg (słownie: dziewięćdziesiąt trzy tysiące ton),
17. **„Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”** lub **„SOPZ”** - szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
18. **„Ustawa PZP”** lub **„Ustawa Prawo Zamówień Publicznych”** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 1579, ze zm.),
19. **„Usługa”** – usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Związku,
20. **„Wykaz Nieruchomości Zamieszkałych”** - wykaz ilości punktów adresowych (nieruchomości zamieszkałych) stanowiący załącznik do SOPZ,
21. **„Wykaz Nieruchomości Niezamieszkałych”** - wykaz ilości punktów adresowych nieruchomości niezamieszkałych stanowiący załącznik do SOPZ,
22. **„Wykaz Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów”** - wykaz PSZOK-ów stanowiący załącznik do SOPZ,

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: **PZP.271/54/2018**. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej wskazane oznaczenie.

3. Umowa ramowa

Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

4. Dynamiczny system zakupów

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy PZP.

Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

7. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty częściowej.

8. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II. Opis przedmiotu Zamówienia

Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

- 90.50.00.00-2 - Usługi związane z odpadami,
- 90.51.10.00-2 - Usługi wywozu odpadów,
- 90.51.11.00-3 - Usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich,
- 90.51.12.00-4 - Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90.51.20.00-9 - Usługi transportu odpadów,
- 90.51.31.00-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90.53.30.00-2 - Usługi gospodarki odpadami,
- 34.92.84.80-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci.

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych, ze wszystkich Nieruchomości Zamieszkałych oraz Nieruchomości Niezamieszkałych położonych na terenie Związku,
 - 2) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych z PSZOK-ów,
 - 3) odbiór w ramach Mobilnych Zbiórek frakcji odpadów wskazanych w Aktach Prawa Miejsowego i Umowie, transport zebranych w ramach Mobilnych Zbiórek odpadów oraz ich zagospodarowanie,
 - 4) wyposażenie Nieruchomości Zamieszkałych oraz Niezamieszkałych położonych na terenie Związku w pojemniki i kontenery,
 - 5) wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej położone na terenie Związku w worki.
1. W ramach Zamówienia Wykonawca, w szczególności:
- 1) będzie odbierać, z należytą starannością i z częstotliwością nie mniejszą jak przewidziana Harmonogramem, odpady komunalne zmieszane oraz odpady komunalne zebrane selektywnie, od właścicieli Nieruchomości Zamieszkałych i Nieruchomości Niezamieszkałych położonych na terenie Związku,
 - 2) będzie odbierać, z należytą starannością, w terminach i z częstotliwością ustaloną przez Zamawiającego zgodnie z zasadami i w trybie przewidzianym w SIWZ, selektywnie zebrane odpady komunalne z PSZOK-ów,
 - 3) będzie z zachowaniem należytych standardów zagospodarowywał odebrane odpady komunalne zarówno zmieszane jak i zebrane selektywnie,
 - 4) będzie podejmował wszelkie działania zgodnie z Przepisami Prawa, w tym Aktami Prawa Miejsowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia, dokładny zakres obowiązków Wykonawcy związanych z wykonaniem Zamówienia, w tym odpady komunalne wymagające odbioru i zagospodarowania w ramach realizacji przedmiotu Zamówienia określone są w załączniku nr 1 do SIWZ oraz we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

III. Termin wykonania Zamówienia

1. Realizacja Usługi rozpocznie się w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy i będzie trwała nieprzerwanie przez okres 21 miesięcy, z zastrzeżeniem ppkt 2. niniejszej SIWZ.
2. Realizacja Usługi nie może rozpocząć się wcześniej niż dnia następującego po dniu końcowym realizacji usługi przez Dotychczasowego Operatora¹.
3. Zmiana terminu rozpoczęcia realizacji Usługi nie wpływa modyfikująco na przewidziany okres realizacji Usługi.
4. Realizacja Zamówienia polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na Nieruchomościach Zamieszkałych i Nieruchomości Niezamieszkałych położonych na terenie Związku, z PSZOK-ów rozlokowanych na terenie Związku oraz prowadzenia Mobilnych Zbiórek wykonywana będzie od Daty Początkowej, tj. w terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy, jednakże nie wcześniej niż dnia następującego po dniu końcowym realizacji usługi przez Dotychczasowego Operatora², nieprzerwanie przez okres 21 miesięcy.

¹ Zamawiający oświadcza, że dniem końcowym realizacji usługi przez Dotychczasowego Operatora jest dzień 31 grudnia 2018 r., przy czym termin ten może ulec zmianie na nie późniejszy niż 30 kwietnia 2019 r.

² Zamawiający oświadcza, że dniem końcowym realizacji usługi przez Dotychczasowego Operatora jest dzień 31 grudnia 2018 r., przy czym termin ten może ulec zmianie na nie późniejszy niż 30 kwietnia 2019 r.

5. Zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów nie może nastąpić w terminie późniejszym niż 30 dni od dnia zakończenia realizacji Usługi (tożsama data zastrzeżona jest dla spełnienia obowiązków sprawozdawczych),

IV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, polegających na powtórzeniu podobnych usług, w okresie 3 lat od udzielenia wykonawcy Zamówienia.

Łączna wartość zamówień podobnych uzupełniających nie przekroczy 80% wartości zamówienia podstawowego. Udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, będzie następować przy zachowaniu warunków określonych dla zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem zmian elementów obiektywnie niezbędnych, w szczególności terminów realizacji usług, obszaru terytorialnego realizacji usługi, skonkretyzowanego przedmiotu realizacji usług. W zależności do potrzeb Zamawiającego zamówienie zostanie udzielone w jednym lub kilku postępowaniach.

V. Wspólne ubieganie się o uzyskanie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

VI. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 3 do SIWZ) zakresu Zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania Zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację Zamówienia. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP

1. Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi, którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
2. Ponadto Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1

- ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy PZP lub na podstawie okoliczności wymienionych w Punkcie 2) niniejszego Rozdziału, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Punktu 4) niniejszego Rozdziału.
 6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
 - 1) Wykonawca musi posiadać:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b i nast. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017, poz.1289, ze zm.), prowadzonego przez właściwy organ, uprawniający do prowadzenia działalności regulowanej na obszarze Związku, dotyczący odpadów zaklasyfikowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1923) do:

Kod	Grupy, podgrupy i rodzaje odpadów
15	Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach
15 01	Odpady opakowaniowe (włącznie z selektywnie gromadzonymi komunalnymi odpadami opakowaniowymi)
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 03	Opakowania z drewna

15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
15 01 09	Opakowania z tekstyliów
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone
15 01 11*	Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi
16	Odpady nieujęte w innych grupach
16 01	Zużyte lub nienadające się do użytkowania pojazdy (włączając maszyny pozadrogowe), odpady z demontażu, przeglądu i konserwacji pojazdów (z wyłączeniem grup 13 i 14 oraz podgrup 16 06 i 16 08)
16 01 03	Zużyte opony
17	Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)
17 01	Odpady materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika)
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
17 01 02	Gruz ceglany
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
17 01 06*	Zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.
17 01 81	Odpady z remontów i przebudowy dróg
17 01 82	Inne niewymienione odpady
17 02	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych
17 02 01	Drewno
17 02 02	Szkło
17 02 03	Tworzywa sztuczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)

17 03	Mieszanki bitumiczne, smoła i produkty smołowe
17 03 01*	Mieszanki bitumiczne zawierające smołę
17 03 02	Mieszanki bitumiczne inne niż wymienione w 17 03 01
17 03 03*	Smoła i produkty smołowe
17 03 80	Odpadowa papa
17 04	Odpady i złomy metaliczne oraz stopów metali
17 04 01	Miedź, brąz, mosiądz
17 04 02	Aluminium
17 04 03	Ołów
17 04 04	Cynk
17 04 05	Żelazo i stal
17 04 06	Cynk
17 04 07	Mieszaniny metali
17 04 09*	Odpady metali zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi
17 04 10*	Kable zawierające ropę naftową, smołę i inne substancje niebezpieczne
17 04 11	Kable inne niż wymienione w 17 04 10
17 05	Gleba i ziemia (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych oraz urobek z pogłębiania)
17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03
17 05 05*	Urobek z pogłębiania zawierający lub zanieczyszczony substancjami niebezpiecznymi
17 05 06	Urobek z pogłębiania inny niż wymieniony w 17 05 05
17 08	Materiały budowlane zawierające gips
17 08 01*	Materiały budowlane zawierające gips zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi
17 08 02	Materiały budowlane zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01
17 09	Inne odpady z budowy, remontów i demontażu
17 09 01*	Odpady z budowy, remontów i demontażu zawierające rtęć
17 09 03*	Inne odpady z budowy, remontów i demontażu (w tym odpady zmieszane) zawierające substancje niebezpieczne
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
20	Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie

20 01	Odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie (z wyłączeniem 15 01)
20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
20 01 10	Odzież
20 01 11	Tekstylia
20 01 13*	Rozpuszczalniki
20 01 14*	Kwasy
20 01 15*	Alkalia
20 01 17*	Odczynniki fotograficzne
20 01 19*	Środki ochrony roślin
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne
20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki ⁵⁾
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 37*	Drewno zawierające substancje niebezpieczne
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37

20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 01 41	Odpady z czyszczenia kominów (w tym zmiotki wentylacyjne)
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 02	Odpady z ogrodów i parków (w tym z cmentarzy)
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji
20 03	Inne odpady komunalne
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 02	Odpady z targowisk
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów
20 03 04	Szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości
20 03 06	Odpady ze studzienek kanalizacyjnych
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

- b) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie dotyczącym transportujących odpady, lub spełniać wymagania dotyczące transportujących odpady określone w ustawie o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. w zw. z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie dotyczącym odpadów zaklasyfikowanych zgodnie z Lit. a) niniejszego Podpunktu, chyba że Wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia ww. wymagań na podstawie Przepisów Prawa;

2. Zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Wykonawca musi posiadać następujące doświadczenie:
- w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizuje) usługę lub usługi polegające na odbiorze, transporcie oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych, w ramach której (lub których), w okresie dwunastu (12) miesięcy odebrał od właścicieli nieruchomości (zamieszkałych lub niezamieszkałych) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01, o łącznej masie co najmniej 48 000 Mg (czterdzieści osiem tysięcy ton);
 - w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizuje) usługę lub usługi polegające na odbiorze, transporcie oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych w ramach której (lub których) przez okres dwunastu (12) miesięcy, odebrał od właścicieli nieruchomości

(zamieszkałych lub niezamieszkałych) selektywne odpady komunalne w zakresie dotyczącym co najmniej następujących frakcji: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji o łącznej masie co najmniej 10 000 Mg (dziesięciu tysięcy ton)

2) Wykonawca musi dysponować następującym potencjałem technicznym:

a) co najmniej jedną (1) bazą magazynowo - transportową na obszarze Związku lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Związku, na terenie, do którego posiada tytuł prawny oraz, która spełnia wszystkie wymogi Rozporządzenia o Szczegółowych Wymaganiach,

b) łączną liczbą co najmniej czterdzieści pięć (45) pojazdów przeznaczonych do realizacji Zamówienia, w ramach której znajdować się będą:

- pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych - wymagana liczba takich pojazdów to co najmniej trzydzieści pięć (35), z których co najmniej dziesięć (10) pojazdów spełnia co najmniej wymogi normy EURO 6, a pozostałe wymogi normy EURO 5,

- pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych - wymagana liczba takich pojazdów to co najmniej dziesięć (10), z których co jeden (1) pojazd spełnia co najmniej wymogi normy EURO 6, a pozostałe wymogi normy EURO 5,

które dodatkowo spełniać będą poniższe warunki :

- wyposażenie w system pozycjonowania satelitarnego (GPS) - wymóg ten spełniać muszą wszystkie pojazdy przeznaczone przez Wykonawcę do odbioru odpadów,

- wyposażenie w element prasujący, pozwalający zmniejszyć kubaturę przewożonych odpadów - wymóg ten spełniać powinno co najmniej pięć (5) pojazdów,

- wyposażenie w automatyczną wagę umożliwiającą zważenie każdego rodzaju pojemnika objętego przedmiotem Zamówienia - wymóg ten spełniać powinno co najmniej trzy (3) pojazdy,

- dostosowanie do odbioru odpadów komunalnych z miejsc trudnodostępnych, do których prowadzą drogi gruntowe - wymóg ten spełniać powinno co najmniej pięć (5) pojazdów, z których co najmniej trzy (3) pojazdy spełniają wymogi normy EURO 6, a pozostałe wymogi normy EURO 5,

- przystosowanie do przewozu kontenerów - wymóg ten spełniać powinny co najmniej trzy (3) pojazdy.

3) Wykonawca musi dysponować następującym potencjałem kadrowym:

a) co najmniej pięćdziesięcioma (50) osobami posiadającymi wymagane Przepisami Prawa kwalifikacje do prowadzenia pojazdów przeznaczonych do realizacji Zamówienia,

b) co najmniej trzema (3) osobami odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację wykonywanych prac objętych przedmiotem Zamówienia, z których każda z osobna, samodzielnie posiada minimum roczne doświadczenie zawodowe związane z zarządzaniem gospodarką odpadami.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca musi wykazać, że:

1) w okresie ostatnich trzech (3) lat osiągnął przychody na poziomie co najmniej dwudziestu pięciu (25) milionów złotych rocznie,

2) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia obejmujące szkody na osobie lub mieniu, na kwotę co najmniej 5 (pięciu) milionów złotych,

3) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej czterech (4) milionów złotych.

Do wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż złoty polski, w celu wykazania, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem opublikowania ogłoszenia o Zamówienia w Dzienniku Urzędowym UE.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w Postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, na zasadzie spełnia - nie spełnia.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Zamawiający oceni czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania.
10. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, na których polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe (Punkt 2 niniejszego Rozdziału) lub sytuację finansową lub ekonomiczną (Punkt 3 niniejszego Rozdziału).

IX. Wymóg realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga aby Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zatrudniał osoby bezpośrednio wykonujące czynności kierowców pojazdów transportujących odpady komunalne, wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 ze zm.). Wymóg ten stosuje się również do podwykonawców, jeżeli będą uczestniczyli w realizacji ww. czynności.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań wskazanych powyżej w Punkcie 1) oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

X. Oświadczenia i dokumenty jakie Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie JEDZ – załącznik nr 4 do SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - 3) Oświadczenie, o którym mowa w Pkt 1) niniejszego Rozdziału, w formie JEDZ, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie w trybie i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla Postępowania (zarówno w formacie .xml

- do zaimportowania w serwisie eESPD, a także w formacie .pdf – poglądowo) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w Pkt 1) niniejszego Rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu:
 - 1) wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w Pkt 1) niniejszego Rozdziału dotyczące tych podmiotów,
 - 2) oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, obowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usług, których wskazane zdolności dotyczą.
 4. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał, o których mowa w Pkt 5) Rozdziału, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jaki potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust.1 ustawy PZP.
 5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu.
 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Pkt 8) niniejszego Rozdziału, składa każdy z Wykonawców.
 7. **Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień składania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:**
 - 1) **brak podstaw wykluczenia z postępowania:**
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że

- Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,
 - e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności,
 - f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publicznego,
 - g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 716,

2) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o którym mowa w art. 9b i nast. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uprawniającej do prowadzenia działalności regulowanej na obszarze Związku, dotyczący odpadów zaklasyfikowanych zgodnie z Pkt 1) Ppkt 1. Lit a) Rozdziału VIII SIWZ,
- b) wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie dotyczącym transportujących odpady, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących transportujących odpady określonych w ustawie o odpadach, w zakresie dotyczący odpadów zaklasyfikowanych zgodnie z Pkt 1) Ppkt 1. Lit a) Rozdziału VIII SIWZ, lub potwierdzających, że Wykonawca jest zwolniony z obowiązku uzyskania ww. wymagań na podstawie Przepisów Prawa,
- c) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) wykazu baz magazynowo- transportowych przeznaczonych do realizacji Zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym zasobem (np. prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, użytkowanie, dzierżawa, najem itp.) na którym znajdować się będzie ww. baza,
- e) wykaz pojazdów przystosowanych do realizacji Zamówienia, którymi dysponuje Wykonawca w celu wykonania Zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami, z podziałem na pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz informacją o spełniania przez konkretny pojazd wymogów określonej normy EURO (EURO 5, EURO 6 lub innej),
- f) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, z podziałem na osoby posiadające wymagane Przepisami Prawa kwalifikacje do prowadzenia pojazdów do realizacji Zamówienia oraz osoby odpowiedzialne za nadzór i koordynację wykonywanych prac objętych przedmiotem Zamówienia, wraz z

informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- g) części sprawozdań finansowych w zakresie potwierdzającym osiągnięte przychody **(wymagany jest tylko rachunek zysków i strat za okres ostatnich 3 lat obrotowych)** w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w których Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanej części sprawozdania potwierdzającej osiągnięte przychody, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- h) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 5 (pięciu) milionów złotych,
- i) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie wskazanych w warunków udziału w postępowaniu.

- 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7 ppkt. 1 lit. a), b) – d) składa:
 - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w Pkt 2) Rozdziału VII (odpowiadającym treści przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP),
 - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 9. Dokumenty o których mowa w pkt. 7 ppkt. 1 lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10. Dokumenty o których mowa w pkt. 7 ppkt. 1 lit. b), c), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7 ppkt. 1 lit. a) – d), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumenty złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 7 ppkt. 1 lit. a) , składa dokument w zakresie odpowiadającym treści przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę:
 - 1) dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7 ppkt.1 lit.a) – d), g) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
 - 2) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7 ppkt. 1 lit. a) – g), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ustawy PZP – Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
16. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia - JEDZ), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 7 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą, wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie Postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. W Postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje drogą elektroniczną, Wykonawca lub Zamawiający na żądanie, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
4. **Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**
5. Zamawiający rekomenduje przesyłanie oświadczenia JEDZ w formacie danych .pdf.
6. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
7. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
8. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowanych, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np. AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 9. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 10. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na adres poczty elektronicznej: prgok@prgok.pl w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy podać Numer Postępowania oraz Nazwę Postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy.
 11. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
 12. **Instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/elektroniczny-jedz>.**
 13. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie Zamawiającego, skierowane na zasadzie i w trybie przewidzianym w Pkt 20) Rozdziału XII IDW (odpowiadającego treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP). **W takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego oświadczenia.**
 14. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu o dokumentach, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP należy złożyć w oryginale.
 15. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu o dokumentach, inne niż oświadczenia o których mowa w Pkt 14), należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 16. Jeżeli kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują Zamawiającemu, z jednoczesnym podaniem Numeru Postępowania oraz Nazwy Postępowania pisemnie lub drogą elektroniczną, na adres:
Związek Międzygminny „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”
ul. Dąbrowskiego 8 (piętro III)
64-920 Piła
adres e-mail: prgok@prgok.pl
 18. Korespondencja przesłana drogą elektroniczną uznana zostanie za wniesioną w dniu jej złożenia. Godziny pracy Zamawiającego to: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30.
 19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Pani Marta Sieniawska**.
 20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
22. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej.
23. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówienia w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4 ustawy PZP oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy PZP.
24. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
25. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w Pkt 20) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
26. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Pkt 20).
27. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
28. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających formy pisemnej w Postępowaniu.

XII. Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wysokość wadium ustala się na kwotę: 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 64 1030 1247 0000 0000 9149 2016, prowadzony przez Bank Handlowy w Warszawie S.A. przy ul. Senatorska 15 z siedzibą w Warszawie w terminie zapewniającym jego wpływ na rachunek bankowy do upływu terminu składania ofert.
5. Jako termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych czy poręczeń musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib albo miejsc zamieszkania,
 - 2) określenie wierzytelności, która zostaje zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach wskazanych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP.
8. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
9. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium:
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako

- najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem Pkt. 14),
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, niezwłocznie, na jego wniosek.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie Pkt. 10) Ppkt 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca, o którym mowa w poprzednim zdaniu wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu z odpowiednio wypełnionym formularzem ofertowym (załącznik 3).
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta oraz JEDZ powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis powinien być złożony na końcu dokumentu bądź oświadczenia lub w miejscu wskazanym we wzorze.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
5. Treść oferty musi pozostawać zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w języku innym niż język polski. W razie załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski.
8. Oferta oraz JEDZ oraz inne oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
9. W ofercie Wykonawca zawiera informacje niezbędne do odszyfrowania JEDZ.
10. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
11. Oferta nie może zawierać wytarć, a wszelkie skreślenia, dopiski i poprawki powinny zostać zafarbowane przez osoby podpisujące ofertę.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia, o których mowa w poprzednim zdaniu powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym bezśladowe

otwarcie, zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem oraz uniemożliwiającym zapoznanie się z zawartością tego opakowania bez jego otwarcia. Opakowanie oferty należy oznaczyć nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresować je następująco:

Związek Międzygminny „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”
ul. Dąbrowskiego 8 (piętro III)
64-920 Piła

oraz opisać:

„Oferta

na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych, powstałych na terenie ZM PRGOK, w latach 2019-2020” z dopiskiem

„Nie otwierać przed dniem laktualna data otwarcia ofert, godz. laktualna godzina otwarcia ofert”

14. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
15. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) dokument z którego wynika uprawnienie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 2) zobowiązanie, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) gwarancja lub poręczenie, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty, a także umieszczone w nieprzezroczystym opakowaniu.

19. Oferta wspólna

- 1) Oferta wspólna Wykonawców musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia,
 - b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 2) W przypadku Wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7, przy czym:
 - a) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7 ppkt. 2) lit. a) – i) składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełniania warunku,
 - b) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7 ppkt. 1) lit. a) – g) składa każdy z nich.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:

Związek Międzygminny „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”
ul. Dąbrowskiego 8 (piętro III)
64-920 Piła
pokój 301

w terminie do dnia 2018 do godziny 10:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pokoju numer ... w dniu 2018r o godzinie 10:15
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także inne informacje wskazane w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania Zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w formularzu ofertowym złożonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ określa cenę ofertową.
2. Cena ofertowa powinna obejmować realizację wszystkich świadczeń wchodzące w zakres niniejszego Zamówienia, przez cały przewidziany SIWZ okres oraz w ustalonej wielkości. Wykonawca do wyceny oferty uwzględni Maksymalne Masy Odpadów Zmieszanych w ilości 93.000 Mg i odpadów zbieranych selektywnie w ilości 33.000 Mg.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług.
4. **Wykonawca jest zobligowany do przedłożenia wraz z ofertą szczegółowej kalkulacji kosztów zgodnie z załącznikiem nr 3a do formularza ofertowego.** Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Cena ofertowa, o której mowa w Punkcie 3 powinna obejmować także wszelkie koszty nieokreślone w SIWZ, bez których nie jest możliwe wykonanie Zamówienia, a w szczególności koszty towarzyszące czynnościom:
 - 1) zachowania właściwego stanu technicznego i sanitarnego używanych w celu realizacji Zamówienia pojazdów i urządzeń (czyszczenie, mycie i dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej),
 - 2) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami w trakcie realizacji usługi,
 - 3) naprawy i ponoszenia kosztów naprawy ewentualnych szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem przedmiotu Zamówienia lub pokrycia roszczeń związanych z realizacją Umowy,
 - 4) zapewnienia przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu Umowy odpowiedniej ilości i obsługi środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, utrzymanie przedmiotowych środków technicznych w dobrym stanie technicznym, gwarantującym sprawną pracę i ciągłość świadczenia usług w okresie określonym w Umowie,
 - 5) wyposażenia osób realizujących przedmiot zamówienia w niezbędną odzież ochronną,
 - 6) dostarczenia worków, pojemników i kontenerów na warunkach przewidzianych w SIWZ,
 - 7) opracowania, wdrożenia i realizacji Harmonogramu lub jego zmian,
 - 8) składania sprawozdań i raportów przewidzianych Umową,
 - 9) sporządzania protokołów przewidzianych Umową,

- 10) dostosowania używanego do realizacji sprzętu do wymagań Systemu,
 - 11) spełniania obowiązków związanych z reklamacjami, edukacją i informacją, przewidzianych w SIWZ,
 - 12) spełniania obowiązków związanych z zagospodarowaniem odpadów w zakresie wymaganym SIWZ oraz Przepisami Prawa.
6. Zaoferowana cena musi obejmować realizację usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów przez okres 21 miesięcy.
 7. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
 8. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 9. Cena oferty powinna zostać podana w złotych polskich, w kwocie brutto, z wyodrębnieniem podatku VAT, naliczonego zgodnie z Przepisami Prawa.
 10. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca wraz z ofertą złoży dokumenty, w którym zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - 1) cena – (60%) sześćdziesiąt procent,
 - 2) ilość przeznaczonych do realizacji Zamówienia pojazdów do odbioru odpadów komunalnych, spełniających wymogi normy EURO 6 – (10%) dziesięć procent,
 - 3) poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło – (10%) dziesięć procent
 - 4) poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji – (10%) dziesięć procent,
 - 5) czas reakcji na zgłoszoną reklamację – (10%) dziesięć procent,
2. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta Wykonawcy w ramach kryterium:
 - 1) cena – to sześćdziesiąt (60) punktów,
 - 2) ilość przeznaczonych do realizacji Zamówienia pojazdów spełniających wymogi normy EURO 6 – to dziesięć (10) punktów,
 - 3) poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło – to dziesięć (10) punktów,
 - 4) poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji – to dziesięć (10) punktów,
 - 5) czas reakcji na zgłoszoną reklamację – to dziesięć (10) punktów.
3. Za kryterium „cena” - za najniższą zaoferowaną cenę oferty przyznaje się sześćdziesiąt (60) punktów. Za zaoferowanie ceny wyższej punkty przyznaje się według następującego wyliczenia:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

C	– punkty przyznane w ofercie ocenianej
C _{min}	– cena brutto najniższa z zaoferowanych
C _o	– cena brutto oferty ocenianej

4. Za kryterium „ilość przeznaczonych do realizacji Zamówienia pojazdów do odbioru odpadów komunalnych, spełniających wymogi normy EURO 6” Zamawiający oceni ilość pojazdów przeznaczonych przez Wykonawcę do realizacji w ramach Zamówienia odbioru odpadów komunalnych oraz spełniających wymogi normy EURO 6. Ocena oferty z wykorzystaniem wskazanego kryterium następować będzie w oparciu o deklarację Wykonawcy zawartą w ofercie – formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3. Wykonawca pozostaje związany

zadeklarowaną w ofercie ilością pojazdów spełniających wymogi normy EURO 6, jako wartością minimalną przez cały przewidziany w Umowie okres świadczenia Usługi.

Zamawiający przyzna punkty z zastosowaniem poniżej wskazanej reguły. Jeżeli Wykonawca zaferuje:

Zaferowana ilość pojazdów (przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych lub odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych) spełniających wymagania minimum EURO 6	Ilość przyznanych punktów
11	0
12 - 17	1
18 - 25	3
26 - 32	5
33 -39	7
40- 44	9
45 i więcej	10

Wymogiem minimalnym jest realizacja Zamówienia z wykorzystaniem co najmniej 11 pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy EURO 6. Jeżeli Wykonawca zaferuje realizację Zamówienia przy zastosowaniu mniej niż 11 pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy EURO 6 jego oferta zostanie odrzucona.

5. Za kryterium „poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło” Zamawiający oceni stopień recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło do osiągnięcia którego, w każdym miesiącu realizacji usługi zagospodarowania wskazanych rodzajów odpadów komunalnych, zobowiązany jest Wykonawca.

Ocena ofert z wykorzystaniem wskazanego kryterium następować będzie w oparciu o deklarację Wykonawcy zawartą w ofercie – formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 Wykonawca pozostaje związany zadeklarowaną w ofercie wartością, jako wartością minimalną, przez cały przewidziany w umowie okres świadczenia usługi zagospodarowania ww. kategorii odpadów i zobowiązany jest ją osiągać w każdym miesiącu świadczenia usług. Zamawiający przyzna punkty z zastosowaniem poniżej wskazanej reguły.

Punkty zostaną przyznane wg. następującego wzoru:

$$R = \frac{R_{\text{bad}}}{R_{\text{max}}} \times 10 \text{ punktów}$$

gdzie

R – punkty przyznane w ofercie ocenianej
 – wartość procentowa zadeklarowanego comiesięcznego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło przez Wykonawcę którego oferta poddawana jest ocenie

R_{bad}

R_{max} – najwyższa spośród zadeklarowanych przez biorących udział w Postępowaniu Wykonawców (którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu oferty) wartość procentowa comiesięcznego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło

6. Za kryterium „poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji„ Zamawiający oceni stopień ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji. Ocena oferty z wykorzystaniem wskazanego kryterium następować będzie w oparciu o deklarację Wykonawcy zawartą w ofercie, dotyczącą comiesięcznego poziomu ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji – formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3. Wykonawca pozostaje związany zadeklarowaną w ofercie wartością, jako wartością maksymalną, przez cały przewidziany w umowie okres świadczenia usługi i obowiązany jest ją osiągać w każdym miesiącu świadczenia usługi.

Zamawiający przyzna punkty z zastosowaniem poniżej wskazanej reguły.

W ramach niniejszego kryterium, w szczególności w zakresie sposobu ustalania poziomu ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji zastosowanie znajdują zasady i reguły przewidziane Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r., poz. 676, dalej: Rozporządzenie MŚ z dnia 25 maja 2012 r.), w treści i brzmieniu z dnia wszczęcia postępowania.

Minimalny poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji jaki mogą zaoferować Wykonawcy musi być zgodny z poziomem ograniczenia określonym w Rozporządzeniu MŚ z dnia 25 maja 2012 r. w treści i brzmieniu z dnia wszczęcia postępowania. Poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji na 2019 rok został określony na 40 a na 2020 rok (do 16 lipca 2020 roku) na 35.

Wykonawca deklaruje w ofercie poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji, z podziałem na lata 2019 i 2020.

Zamawiający przyzna punkty w ww. kryterium jeśli Wykonawca zaoferuje:

- 1) poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji w 2019 roku – poziom ograniczenia masy odpadów niższy o co najmniej 5% od przewidzianego w Rozporządzeniu MŚ z dnia 25 maja 2012 r. (40)– 3 pkt.
- 2) poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji w 2019 roku – poziom ograniczenia masy odpadów niższy o co najmniej 10% od przewidzianego w Rozporządzeniu MŚ z dnia 25 maja 2012 r. (40)– 5 pkt.
- 3) poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji w 2020 roku – poziom ograniczenia masy odpadów niższy o co najmniej 5% od przewidzianego w Rozporządzeniu MŚ z dnia 25 maja 2012 r. (35)– 3 pkt.
- 4) poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji w 2020 roku – poziom ograniczenia masy odpadów niższy o co najmniej 10% od przewidzianego w Rozporządzeniu MŚ z dnia 25 maja 2012 r. (35)– 5 pkt.

7. Za kryterium „czas reakcji na zgłoszoną reklamację” Zamawiający oceni:

- 1) szybkość rozpoznania reklamacji oraz
- 2) długość terminu maksymalnego na usunięcie niezgodności.

Ocena oferty z wykorzystaniem wskazanego kryterium następować będzie w oparciu o deklarację Wykonawcy zawartą w ofercie – formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3.

Zamawiający przyzna punkty z zastosowaniem poniżej wskazanej reguły.

Zamawiający przyzna punkty za szybkość rozpoznania reklamacji jeśli Wykonawca zaoferuje:

- a) czas reakcji na zgłoszoną reklamację nie później niż 1 dzień roboczy (dzień roboczy albo krócej) – 5 pkt
- b) czas reakcji na zgłoszoną reklamację dłuższy niż 1 dzień roboczy – 0 pkt

Zaoferowany czas reakcji na Reklamację nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. Zadeklarowanie dłuższego czasu reakcji na Reklamację skutkuje odrzuceniem oferty, z powodu sprzeczności jej treści z treścią SIWZ.

Zamawiający przyzna punkty za maksymalny termin na usunięcie zgłoszonych w trybie Reklamacji niezgodności jeżeli Wykonawca zaoferuje:

- a) czas usunięcia niezgodności nie dłużej niż 1 dzień roboczy (dzień roboczy albo krócej) – 5 pkt
- b) czas usunięcia niezgodności dłuższy niż 1 dzień roboczy – 0 pkt

Zaoferowany czas usunięcia niezgodności nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. Zadeklarowanie dłuższego czasu usunięcia niezgodności skutkuje odrzuceniem oferty, z powodu sprzeczności jej treści z treścią SIWZ.

Liczba punktów otrzymanych przez Wykonawcę w ramach podkryteriów:

- a) szybkość rozpoznania reklamacji oraz
 - b) długość terminu maksymalnego na usunięcie niezgodności
- podlega sumowaniu.

8. Łączną liczbę punktów, którą przyznaje się danej ofercie ustala się w oparciu o poniższy wzór:

$$P = P_C + P_{\text{euro}} + P_{\text{rec}} + P_{\text{mas}} + P_{\text{czas}}$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów

P_C – punkty otrzymane w ramach kryterium ceny

P_{euro} – punkty otrzymane w ramach kryterium „ilość przeznaczonych do realizacji Zamówienia pojazdów do odbioru odpadów komunalnych, spełniających wymogi normy EURO 6”

P_{rec} – punkty otrzymane w ramach kryterium „poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło”

P_{mas} – punkty otrzymane w ramach kryterium „poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji”

P_{czas} – punkty otrzymane w ramach kryterium „czas reakcji na zgłoszoną reklamację”

9. Zamawiający Udzieli Zamówienia Wykonawcy którego oferta która została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym

- przez zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania aukcji elektronicznej.
 13. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 14. Zamawiający poprawi:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu Postępowania
- podając uzasadnienie faktycznie i prawne.
 - 5) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja o której mowa w Pkt 15) Ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
 - 6) Zamawiający udostępni informacje o których mowa w Pkt 15) na stronie internetowej oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 7) Zamawiający unieważni Postępowanie, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 93 Ustawy PZP.
 - 8) O unieważnieniu Postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 9) ubiegali się o udzielenie Zamówienia - w przypadku unieważnienia Postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 10) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia Postępowania po upływie terminu składania ofert,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany nią przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim Punkcie nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposobie określonym w art. 94 ustawy PZP.
2. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę pismem, e-mailem lub telefonicznie.
3. Przed zawarciem umowy lub jednocześnie z jej zawarciem Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo podpisać umowę na powierzenie przetwarzania danych, która stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przedłożonych w toku Postępowania, a ponadto:
 - 1) dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach wymaganych SIWZ,
 - 2) kserokopię dowodów rejestracyjnych pojazdów wykorzystywanych do realizacji Zamówienia.
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem Umowy zobowiązany będzie również do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
6. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, o następującej treści: **„Wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy”**
7. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w SIWZ.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer 64 1030 1247 0000 0000 9149 2016, prowadzony przez Bank Handlowy w Warszawie S.A. przy ul. Senatorska 15 z siedzibą w Warszawie.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający będzie je przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Punkcie 2). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 2% (dwóch procent) ceny całkowitej podanej w ofercie

Wykonawcy.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XX. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian Umowy. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych obowiązującymi przepisami ustawy PZP.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w sytuacji:
 - 1) wystąpienia po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego postanowienia rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne:
 - a) o charakterze niezależnym od stron Umowy, oraz
 - b) którego strony Umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz
 - c) którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, oraz
 - d) którego nie można przypisać drugiej stronie,
Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, lub
 - 2) zmiany Przepisów Prawa, w tym Aktów Prawa Miejscowego, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia lub świadczenia stron Umowy, w szczególności polegających na:
 - a) zmianie rodzajów odpadów podlegających odbiorowi zgodnie z Aktami Prawa Miejscowego, w tym regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Związku, lub
 - b) zmianie częstotliwości odbieranych odpadów przewidzianej Aktami Prawa Miejscowego, w tym regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Związku, lub
 - c) zmianie wymagań co do kontenerów, pojemników lub worków przewidzianych Aktami Prawa Miejscowego, w tym regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Związku, lub
 - d) zmianie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub przepisów wykonawczych do tej ustawy, w tym (lecz niewyłącznie) zmianie:
 - wymagań dotyczących działalności prowadzonej przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, lub
 - frakcji odpadów podlegających zgodnie z przepisami selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, lub
 - 3) zaistnienia konieczności dokonania zmiany umowy w celu umożliwienia prawidłowej realizacji umowy, w szczególności umożliwienia terminowej realizacji świadczeń,
 - 4) zmiany ilości PSZOK – ów zlokalizowanych na terenie Związku,
 - 5) wystąpienia jednej z gmin członkowskich ze Związku, lub
 - 6) zmiany granic gmin członkowskich, lub
 - 7) przystąpienia gminy do Związku.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy również w przypadku:
 - 1) wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania Postępowania, a które powodują, że wykonywanie przedmiotu Zamówienia bez zmiany jego zakresu wywoływałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu Zamówienia lub związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, lub
 - 3) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych na zasadach określonych ustawą PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, lub
 - 4) wystąpienia jednej z następujących zmian, o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy PZP:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług, lub
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć w szczególności postanowień kształtujących treść stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna odpowiadająca przesłanką zawartym w Punkcie 2 lub 3 wywarła wpływ. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w szczególności w zakresie:
- 1) wykonywania przedmiotu Umowy, m.in.:
 - a) rodzajów odpadów podlegających odbiorowi i zagospodarowaniu przez Wykonawcę,
 - b) częstotliwości odbierania odpadów i realizacji innych obowiązków,
 - c) wymagań względem pojemników, kontenerów lub worków,
 - d) obszaru terytorialnego realizacji Zamówienia,
 - e) punktów, z których następuje odbiór odpadów, w tym PSZOK,
 - f) frakcji odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu, zbieranych w PSZOK lub w ramach Zbiórek Mobilnych,
 - g) miejsca, sposobu lub innych warunków zagospodarowania odpadów,
 - h) przekazywanych informacji dotyczących przedmiotu umowy, w tym w zakresie raportowania, sprawozdawczości, kontroli i zarządzania jakością świadczonych usług, w tym również sposobu i terminu ich przekazywania
 - 2) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonywania określonych czynności realizowanych w ramach Zamówienia,
 - 3) zlecenia przez Zamawiającego wykonywania dodatkowych czynności realizowanych w ramach Zamówienia,
 - 4) zmiany podmiotowej po stronie Zamawiającego polegającej na wstąpieniu w jego miejsce innego zamawiającego w rozumieniu PZP (w tym gminę członkowską Związku) w prawa i obowiązki Zamawiającego z zwartej umowy, w szczególności przy zachowaniu tożsamości świadczeń stron, na którą to zmianę Wykonawca z chwilą udzielenia niniejszego Zamówienia wyraża zgodę,
 - 5) zmiany podmiotowej podwykonawcy, w tym jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych ustawą PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
5. W każdym z przypadków, o których mowa w Punkcie 4 niniejszego Rozdziału dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy polegająca zarówno na obniżeniu jak i podwyższeniu tego wynagrodzenia, w szczególności o wysokość odpowiadającą zmianie kosztów wykonania Zamówienia lub proporcjonalnie do zmniejszonego zakresu wykonania Zamówienia.
6. W przypadkach przewidzianych w Punkcie 3 Ppkt 4 niniejszego Rozdziału:
- 1) zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w przedmiotowym Podpunkcie,
 - 2) za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w Literze a) Punktu 3 Ppkt 4, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa odpowiednio w Literze b) lub c) Punktu 3 Ppkt 4,
 - 3) w zakresie dotyczącym zmiany, o której mowa w Literze a) Punktu 3 Ppkt 4 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a w aneksie do Umowy wskazana zostanie wartość brutto wynagrodzenia wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - 4) w zakresie dotyczącym zmiany, o której mowa w Literze b) Punktu 3 Ppkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie odpowiednio do wzrostu łącznych kosztów wynikających ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - 5) w zakresie dotyczącym zmiany, o której mowa w Literze c) Punktu 3 Ppkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie odpowiednio do wzrostu łącznych kosztów, jakie Wykonawca będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Zamówienie.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych oraz Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych **stanowiących**

załącznik nr 1 do Umowy w przypadku zmiany Przepisów Prawnych a także wydania przez Prezesa UODO, Prezesa UZP lub inny organ administracji publicznej aktów informacyjnych, aktów wykładni oraz innych aktów typu *soft law*, których uwzględnienie będzie konieczne lub zasadne dla prawidłowej realizacji obowiązków ciążących na stronach Umowy lub realizacji Zamówienia.

8. Oprócz zmian, o których mowa powyżej w niniejszym Rozdziale dopuszcza się dokonanie zmian Umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 144 ust. 2 – 6 ustawy PZP.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku Postępowania

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o Zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w Postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy PZP.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w Podpunktach 1. i 2. Punktu 6) niniejszego Rozdziału wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu Zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu Zamówienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy PZP.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXII. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Związek Międzygminny „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile, przy ul. Dąbrowskiego 8, 64-920 Piła, tel. 694 635 335, e-mail: iod@prgok.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem adres e-mail: iod@prgok.pl
3. Dane osobowe zawarte w przekazywanych przez Wykonawcę dokumentach, w szczególności w ofercie oraz składanych oświadczeniach oraz dokumentach będą przetwarzane w celu analizy oferty i ewentualnego zawarcia z Wykonawcą umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) a także w celu spełnienia ciężących na Zamawiającym obowiązków prawnych, w szczególności udostępnienia informacji o Postępowaniu oraz archiwizacji dokumentacji postępowania (art. 6 ust. 1 lit c) RODO).
4. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem Wykonawcy na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit c) RODO), w szczególności art. 86 ust. 4 PZP, dla analizy oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
5. Przekazane dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, jakim jest analiza oferty i ewentualne zawarcia z Wykonawcą umowy, będą przetwarzane dla celów archiwizacyjnych przez okres zgodny z obowiązującymi Przepisami Prawa oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w Przepisach Prawa.
6. W niektórych sytuacjach dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane podwykonawcom Zamawiającego lub podmiotom współpracującym z Zamawiającym, np. kancelariom prawnym, doradcom przetargowym, ale nie będą przekazywane poza EOG.
7. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do pozostających w dyspozycji Zamawiającego danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – w trybie i na zasadach określonych Przepisami Prawa.
8. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

XXIII. Załączniki ;

1. **SOPZ**
2. **Wzór umowy**
3. **Formularz ofertowy**
- 3a. **Szczegółowa kalkulacja kosztów**
4. **JEDZ w wersji edytowalnej**
5. **Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**
6. **Zobowiązanie – wzór**
7. **Ilości osób**
8. **Spis nieruchomości o powyżej 5 piętra**
9. **Wykaz nieruchomości zamieszkałych**
10. **Wykaz nieruchomości niezamieszkałych**
11. **Wykaz wspólnot i SM**
12. **Wykaz PSZOK**
13. **Ilości pojemników**
14. **Wykaz pojemników o poj. 1100l**
15. **Zestawienie worków**
16. **Wykaz ROD**
17. **Wykaz osób – wzór**
18. **Wykaz baz i pojazdów – wzór**
19. **Wykaz usług - wzór**