

Znak sprawy: 1/2015

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zmieszanych oraz selektywnie zebranych, pochodzących z terenu Związku.
- 2) Zamówienie obejmuje odbiór, zbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zmieszanych oraz selektywnie zebranych, powstałych na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie Związku, zgodnie z Przepisami Prawa (w tym Aktami Prawa Miejscowego), SIWZ oraz Umową.
- 3) Odpady odbierane będą z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Związku, na których powstają odpady komunalne.
- 4) Odpady wymagające odbioru i zagospodarowania w ramach realizacji przedmiotu Zamówienia to:
 1. zmieszane odpady komunalne,
 2. papier,
 3. metal,
 4. tworzywa sztuczne,
 5. opakowania wielomateriałowe,
 6. szkło,
 7. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone.
 8. zużyte opony,
 9. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 10. odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, z drobnych remontów, na które nie jest wymagane pozwolenie lub zgłoszenie budowlane,
 11. przeterminowane chemikalia,
 12. odzież i inne tekstylia,
 13. zużyte baterie i akumulatory,
 14. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Strony zgodnie ustalają, iż przedmiot Umowy polegający na odbiorze, zbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na terenie Związku wykonywany będzie nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2016 r. i nie później niż do dnia 31 grudnia 2018 r., z zastrzeżeniem postanowień Umowy przewidujących obowiązek pozostawania przez Wykonawcę w gotowości do realizacji Umowy i zapewnienia odpowiednich warunków do wykonania Umowy przed dniem 01 stycznia 2016 r., w szczególności przewidujących obowiązek wcześniejszego zapewnienia worków i pojemników.
- 2) Wykonawca do dnia 31 grudnia 2018 r. zobowiązany będzie wykonać obowiązki dotyczące zagospodarowania odpadów i związanej z tym sprawozdawczości (tj. dotyczącej przekazywania do recyklingu, odzysku bądź unieszkodliwiania), z wyjątkiem opadów odebranych i zebranych w miesiącu listopadzie i grudniu 2018 r. Odpady odebrane i zebrane

w miesiącu listopadzie 2018 r. Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować oraz sporządzić dotyczącą tych odpadów sprawozdawczość do dnia 31 stycznia 2019 r., a odpady odebrane i zebrane w miesiącu grudniu 2018 r. Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować oraz sporządzić dotyczącą tych odpadów sprawozdawczość do końca lutego 2019 r.

- 3) W okresie realizacji Zamówienia, a także odpowiednio wcześniej, jeśli wymagać tego będą okoliczności lub postanowienia SIWZ i Umowy, Wykonawca będzie znajdował się w stanie pełnej gotowości do wykonywania Zamówienia. Poprzez stan pełnej gotowości, o którym mowa w poprzednim zdaniu należy rozumieć w szczególności (lecz nie wyłącznie) dysponowanie pełnym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem spełniającym wszelkie wymogi przewidziane Umową oraz obowiązek wcześniejszego zapewnienia worków i pojemników w zakresie i na warunkach określonych Umową.

III. ILOŚĆ ODPADÓW

W razie wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca odbierze i zagospodaruje każdą ilość wytworzonych na terenie Związku:

1. odpadów komunalnych zmieszanych stanowiących przedmiot Zamówienia do wysokości Maksymalnej Masy Odpadów Komunalnych Zmieszanych,
2. odpadów komunalnych zebranych selektywnie stanowiących przedmiot Zamówienia do wysokości Maksymalnej Masy Odpadów Selektywnie Zebranych.

IV. OGRANICZENIE ROSZCZEŃ WYKONAWCY

- 1) Wskazana przez Zamawiającego szacunkowa ilość odpadów komunalnych do odebrania od właścicieli nieruchomości na terenie Związku ma charakter wyłącznie orientacyjny. W wypadku, gdyby ilość odebranych odpadów okazała się być w rzeczywistości inna niż określona przez Zamawiającego, Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego tytułu względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności o dodatkowe wynagrodzenie lub o odszkodowanie.
- 2) W razie wątpliwości przyjmuje się, że załączone do SOPZ Wykaz Nieruchomości Zamieszkałych i Wykaz Nieruchomości Niezamieszkałych oraz inne wykazy obejmują dane orientacyjne, mogące ulec zmianie w toku obowiązywania Umowy. W szczególności Wykonawca odbierać będzie odpady również z dodatkowych nieruchomości na terenie Związku wskazanych przez Zamawiającego, w tym nieruchomości, których właściciele złożą deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w toku obowiązywania Umowy.

V. OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- 1) W ramach realizacji przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 1. odbierania w zakresie i na warunkach określonych w Aktach Prawa Miejscowego, Umowie i SIWZ zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne,
 2. odbierania odpadów selektywnie zebranych w zakresie i na warunkach określonych w Aktach Prawa Miejscowego, w Umowie i SIWZ,
 3. transportu odpadów w zakresie koniecznym do należytego wykonania Zamówienia,

4. bieżącego sprzątania miejsc odbioru odpadów na warunkach przewidzianych Umową,
 5. przygotowania projektu Harmonogramu i projektów zmian Harmonogramu, zgodnych z Aktami Prawa Miejscowego, na warunkach szczegółowo określonych w Umowie, a także przedkładania tych projektów do zatwierdzenia przez Zamawiającego, oraz wykonywania innych obowiązków dotyczących Harmonogramu, na warunkach, o których mowa poniżej w Umowie i SIWZ,
 6. dostarczenia właścicielom nieruchomości, z których w ramach Zamówienia odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, pojemników i worków, odpowiadających wymaganiom wynikającym z Przepisów Prawa, w tym z Aktów Prawa Miejscowego, a także na warunkach przewidzianych Umową,
 7. odebrania odpadów w każdej ilości, niezależnie od tego czy odpady te zmieszczą się w pojemniku,
 8. zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 9. prowadzenia sprawozdawczości z wykonania Umowy na warunkach przewidzianych Przepisami Prawa oraz Umową,
 10. uzyskania poziomów odzysku i recyklingu w zakresie przewidzianym dla Zamawiającego Przepisami Prawa,
 11. spełniania wszelkich innych wymagań wynikających z Rozporządzenia o Szczegółowych Wymaganiach oraz innych Przepisów Prawa,
 12. zapewnienia Zamawiającemu stałej możliwości monitorowania wykonania Zamówienia, w szczególności z wykorzystaniem systemu informatycznego i urządzeń, o których mowa w Umowie,
 13. zapewnienia nieprzerwanego odbioru i zagospodarowania odpadów, w szczególności celem uniknięcia przerw związanych z:
 - a) zakończeniem świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów przez wykonawcę realizującego tą usługę przed Datą Początkową, oraz
 - b) koniecznością kontynuowania wykonania usług przez wykonawcę realizującego tą usługę po dniu 31 grudnia 2018 r.
- 2) Obowiązki wykonawcy w zakresie niewymienionym w SOPZ regulują Przepisy Prawa (w tym Akty Prawa Miejscowego), pozostałe postanowienia SIWZ oraz Umowa.

VI. WORKI

- 1) Szczegółowe obowiązki Wykonawcy i wymagania związane z dostarczaniem worków w zakresie niewymienionym w SOPZ określają postanowienia Umowy.
- 2) W razie wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca odbierze również odpady pozostawione w workach dostarczonych, w ramach ostatniego terminu odbioru odpadów przewidzianego harmonogramem odbioru odpadów obowiązującym przed Datą Początkową, przez wykonawcę realizującego analogiczną usługę przed Datą Początkową.

VII. POJEMNIKI

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy i wymagania związane z zapewnieniem pojemników w zakresie niewymienionym w SOPZ określają postanowienia Umowy

VIII. WYMAGANIA INFORMATYCZNE I SPRZĘTOWE

- 1) Wykonawca spełni wszelkie wymagania informatyczne i sprzętowe określone SIWZ i Umową, w szczególności dostarczy konieczne urządzenia monitorujące, kamery, czytniki, odczytujące dane z chipów i kodów kreskowych, na warunkach określonych Umową.
- 2) Oprogramowanie (Edytor Harmonogramu) z wykorzystaniem, którego Wykonawca zgodnie z Umową opracować ma Harmonogram dostępny jest na stronie internetowej:
<http://prgok.pl/demo/cms/>

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) W ramach realizacji przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykorzystania pojazdów wskazanych w ofercie Wykonawcy wybranej w Postępowaniu jako najkorzystniejsza lub innych pojazdów spełniających warunki udziału w Postępowaniu, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że sposób realizacji Zamówienia nie spowoduje jakichkolwiek szkód osób trzecich. W szczególności (lecz niewyłącznie) Wykonawca celem wykonania zobowiązania, o którym mowa w poprzednim zdaniu gwarantuje, że:
 1. sposób wykorzystania pojazdu przeznaczonego do realizacji przedmiotu Zamówienia nie spowoduje jakich uszkodzeń, w tym uszkodzeń nawierzchni dróg, oraz
 2. sposób odbioru odpadów z danej Nieruchomości dostosowany zostanie do rodzaju i stanu dróg dojazdowych do tej Nieruchomości, oraz
 3. pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów z Nieruchomości trudnodostępnej (np. nieposiadającej dostępu do drogi publicznej) oraz sposób wykorzystania tego pojazdu nie spowoduje jakichkolwiek uszkodzeń, w tym dotyczących drogi gruntowej.
- 3) Wskazane w SOPZ pojazdy spełniać będą wszelkie wymagania przewidziane Przepisami Prawa oraz konieczne do realizacji przedmiotu Zamówienia na warunkach przewidzianych SIWZ, w tym Umową.

X. WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH ZMIESZANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ ODPADÓW ZIELONYCH DO RIPOK

Wymogi przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do RIPOK określają Przepisy Prawa, SIWZ oraz Umowa.

XI. STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA

Konieczny standard sanitarny wykonywania przedmiotu Zamówienia oraz ochrony środowiska określają Przepisy Prawa, SIWZ oraz Umowa.

XII. OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM

Zakres i warunki prowadzenia przez Wykonawcę działalności objętej Zamówieniem określają Przepisy Prawa, SIWZ oraz Umowa.

XIII. INSTALACJE, W SZCZEGÓLNOŚCI RIPOK, DO KTÓRYCH WYKONAWCA JEST OBOWIĄZANY PRZEKAZAĆ ODEBRANE ODPADY

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności RIPOK, do których obowiązuje jest przekazać odebrane odpady, z zastrzeżeniem art. 6d ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

XIV. DODATKOWE INFORMACJE DLA WYKONAWCY

Liczba mieszkańców Związku: 186 391 osób wg danych GUS za okres II półrocza 2014 r.

Powierzchnia Związku: 2 795 km²

Gminy członkowskie Związku:

- 1) Gmina Białośliwie;
- 2) Gmina Czarnków;
- 3) Gmina Drawsko;
- 4) Gmina i Miasto Jastrowie;
- 5) Gmina Kaczory;
- 6) Gmina i Miasto Krajenka;
- 7) Gmina Krzyż Wielkopolski;
- 8) Gmina Miasteczko Krajeńskie;
- 9) Gmina Okonek;
- 10) Miasto Piła;
- 11) Gmina i Miasto Ujście;
- 12) Gmina Wieleń;
- 13) Gmina Wyrzysk;
- 14) Miasto i Gmina Wysoka.

Lp.	Gmina	Powierzchnia w km ²		
		Ogółem	Tereny miejskie	Tereny wiejskie
1.	gm.w. Białośliwie	76	0	76
2.	gm.w. Czarnków	347	0	347
3.	gm.w. Drawsko	163	0	163
4.	gm. m-w. Jastrowie	353	72	281
5.	gm.w. Kaczory	151	0	151
6.	gm. m-w. Krajenka	191	4	187
7.	gm. m-w. Krzyż Wielkopolski	174	6	168
8.	gm.w. Miasteczko Krajeńskie	71	0	71
9.	gm. m-w. Okonek	326	6	320
10.	m. Piła	103	103	0
11.	gm. m-w. Ujście	128	6	122
12.	gm. m-w. Wieleń	430	4	426
13.	gm. m-w. Wyrzysk	159	4	155
14.	gm. m-w. Wysoka	123	5	118
15.	Ogółem	2 795	210	2 585

Orientacyjne dane dotyczące ilości odpadów odebranych z terenu Związku w ciągu ostatnich 21 miesięcy przedstawiają się następująco:

Masa odpadów w Mg odebranych od właścicieli nieruchomości na terenie ZM „PRGOK” w okresie od 1 VII 2013 do 31 III 2015 r.										
Lp.	Rodzaj odpadów Gmina	Zmieszane odpady komunalne	Szkło	Tworzywa sztuczne	Papier	Opony	ZZSE	Odpady biodegradowalne	Odpady wielkogabarytowe	Łącznie
1.	gm.w. Białośliwie	2 528	73	70	8	3	6	32	39	2 759
2.	gm.w. Czarnków	3 859	101	96	10	1	11	39	62	4 179
3.	gm.w. Drawsko	2 264	43	35	6	6	4	16	89	2 463
4.	gm. m-w. Jastrowie	4 274	86	134	15	0	8	79	98	4 694
5.	gm.w. Kaczory	3 468	116	105	13	6	8	151	99	3 966
6.	gm. m-w. Krajenka	2 672	112	118	13	5	6	50	88	3 064
7.	gm. m-w. Krzyż Wielkopolski	3 478	74	93	10	2	5	39	93	3 794
8.	gm.w. Miasteczko Krajeńskie	1 184	52	53	6	1	5	24	34	1 360
9.	gm. m-w. Okonek	2 918	73	145	15	25	5	52	107	3 340
10.	m. Piła	32 331	1 129	1 428	909	2	18	571	699	37 087
11.	gm. w. Szydłowo	977	21	28	3	0	1	7	13	1 051
12.	gm. m-w. Ujście	3 392	115	162	18	28	4	27	56	3 802
13.	gm. m-w. Wieleń	5 233	87	69	7	4	9	26	117	5 552
14.	gm. m-w. Wyrzysk	6 406	128	136	15	3	5	28	108	6 828
15.	gm. m-w. Wysoka	2 644	82	86	10	1	7	20	24	2 874
16.	Ogółem	77 628	2 292	2 758	1 059	88	100	1 162	1 725	86 811

Liczba mieszkańców na terenie Związku:

Lp.	Gmina	Ludność		
		Ogółem	Miasta	Wieś
1.	gm.w. Białośliwie	4 948	-	4 948
2.	gm.w. Czarnków	11 298	-	11 298
3.	gm.w. Drawsko	5 960	-	5 960
4.	gm. m-w. Jastrowie	11 671	8 660	3 011
5.	gm.w. Kaczory	7 870	-	7 870
6.	gm. m-w. Krajenka	7 569	3 792	3 777
7.	gm. m-w. Krzyż Wielkopolski	8 779	6 211	2 568
8.	gm.w. Miasteczko Krajeńskie	3 236	-	3 236
9.	gm. m-w. Okonek	8 876	3 994	4 882
10.	m. Piła	74 471	74 471	-
11.	gm. m-w. Ujście	8 076	3 816	4 260
12.	gm. m-w. Wieleń	12 649	6 006	6 643
13.	gm. m-w. Wyrzysk	14 169	5 172	8 997
14.	gm. m-w. Wysoka	6 819	2 745	4 074
15.	Ogółem	186 391	114 867	71 524

Tabela opracowana na podstawie danych GUS stan na 30 VI 2014 r. <http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ludnosc/ludnosc/powierzchnia-i-ludnosc-w-przekroju-terytorialnym-w-2014-r.-7.11.html>

XV. WYKAZY NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, NIEZAMIESZKAŁYCH I INNE DOKUMENTY

Do SOPZ załączone są następujące wykazy:

Wykaz Nieruchomości Zamieszkałych	w pliku: „ <i>PRGOK Zamieszkałe.xlsx</i> ”
Wykaz Nieruchomości Niezamieszkałych	w pliku: „ <i>PRGOK Niezamieszkałe.xlsx</i> ”
wykaz wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych	w pliku: „ <i>Wykaz WM i SM.docx</i> ”
wykaz nieruchomości powyżej pięciu (5) kondygnacji	w pliku: „ <i>Wykaz nieruchomości powyżej 5 kondygnacji.xlsx</i> ”
wykaz obrazujący liczbę oraz rodzaj pojemników do odbioru odpadów, z podziałem na gminy członkowskie Związku oraz frakcje odpadów, według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.	w pliku: „ <i>Wykaz pojemników wg gmin wg stanu na 31.12.2014. xls</i> ”
wykaz worków i pojemników	w pliku: „ <i>Wykaz worków i pojemników.docx</i> ”
wykaz worków do selektywnej zbiórki odpadów wydanych właścicielom nieruchomości na terenie Związku w latach 2013-2015	w pliku: „ <i>Wykaz worków wydanych na selektywną (Gminy w Związku) 03 06 2015.ods</i> ”
wykaz ogródków działkowych	w pliku: „ <i>ZESTAWIENIE OGRÓDKI.xls</i> ”
wykaz z liczbą mieszkańców gmin członkowskich Związku	w pliku: „ <i>PRGOK Gminy - ilość mieszkańców.xls</i> ”

XVI. AKTY PRAWA MIEJSCOWEGO

Następujące dwa Akty Prawa Miejscowego stanowią załączniki do SOPZ.

- Uchwała Nr III/11/2015 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z dnia 2 kwietnia 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,
- Uchwała Nr III/12/2015 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z dnia 2 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Pojęcia i skróty, pisane wielką literą, używane w SOPZ definiowane są w Instrukcji dla Wykonawców.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część SOPZ stanowią załączniki do SOPZ wskazane w rozdziale XV i XVI SOPZ: