

**Ogłoszenie nr 16/2013  
z dnia 11.09.2013 r.**

Przewodniczący Zarządu Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami  
Komunalnymi” z siedzibą w Pile  
ogłasza nabór na stanowisko: – **referenta ds. windykacji**

**1. Wymagania obligatoryjne wobec kandydata:**

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. nieposzlakowana opinia,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
6. wykształcenie wyższe (preferowane: administracyjne, ekonomiczne lub o innej specjalności przydatnej dla wykonywania zadań na zajmowanym stanowisku),
7. doświadczenie w prowadzeniu spraw administracyjnych, organizacyjnych,
8. praktyczna znajomość przepisów dotyczących egzekucji administracyjnej, postępowania administracyjnego, ordynacji podatkowej,
9. umiejętność posługiwania się narzędziami informatycznymi ( programy biurowe, księgowo i inne).
10. umiejętność obsługi urządzeń biurowych

**2. Wymagania dodatkowe pożądane od kandydata:**

1. znajomość zagadnień związanych z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego,
2. doświadczenie w zakresie windykacji należności w trybie egzekucji administracyjnej,
3. umiejętność dobrej organizacji pracy własnej oraz pracy w zespole,
4. samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, obowiązkowość, kreatywność,
5. wysoka kultura osobista.

**3. Zakres wykonywanych obowiązków na stanowisku będącym przedmiotem naboru:**

1. obsługa systemu ewidencji wpłat należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
2. wystawianie upomnień, wystawianie tytułów wykonawczych,
3. wykonywanie czynności egzekucyjnych zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
4. wykonywanie innych zadań związanych z wdrażaniem systemu opłat oraz wynikających z zakresu czynności,
5. wykonywanie zadań zleconych przez Kierownika Działu Księgowości i Analiz Ekonomicznych, Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Zarządu.

#### 4. Dokumenty wymagane w ofertach pracy składanych przez kandydatów:

1. życiorys zawodowy (CV) zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydata z wyszczególnieniem stażu pracy w tych miejscach oraz przebieg nauki z wyszczególnieniem wszystkich ukończonych szkół i uczelni,
2. list motywacyjny,
3. kopia lub odpis dokumentów potwierdzających:
  - 1/ wykształcenie
  - 2/ staż pracy
  - 3/ posiadane kwalifikacje i umiejętności ( dyplomów, zaświadczeń itp. ),
4. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. oświadczenie o posiadaniu przez kandydata pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.

#### **W załączeniu do niniejszego ogłoszenia udostępnia się druk obejmujący wszystkie wymagane oświadczenia.**

Załączone: list motywacyjny i życiorys powinny być opatrzone następującą klauzulą:

„Wyrażam zgodę na:

- 1) *przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,*
- 2) *przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w dotychczasowych miejscach mojej pracy i nauki w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania przeze mnie nieposzlakowanej opinii, dla potrzeb procesu naboru na stanowisko „referent ds. windykcji”,*

Komisja powołana do zaopiniowania kandydatów na stanowisko „referenta ds. windykcji”, uprawniona będzie do ewentualnego żądania dostarczenia brakujących lub uzupełnienia dokumentów złożonych w ofercie pracy w trakcie trwania procesu naboru.

#### 5. Przebieg postępowania w sprawie naboru:

1. Ofertę pracy zawierającą wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta pracy - nabór na stanowisko – referent ds. windykcji**” osobiście w pokoju Nr 301 (III piętro) przy ul. Dąbrowskiego 8, 64-920 Piła, lub wysłać pocztą na wskazany wyżej adres Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile, w terminie do dnia 20.09.2013 roku (decyduje data wpływu do Biura Związku Międzygminnego).

***Oferty pracy, które wpłyną po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.***

2. Postępowanie w sprawie naboru będzie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm. ).
3. Po upływie terminu do złożenia ofert pracy na stronie internetowej Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile: – [www.prgok.pl](http://www.prgok.pl) w menu „Ogłoszenia” upowszechniona zostanie informacja o liczbie kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu. Każdy z tych kandydatów zostanie poinformowany telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

**Szczegółowych informacji o przebiegu postępowania udziela Elżbieta Hildebrandt tel. 668 860 390, email: [elzbieta.hildebrandt@prgok.pl](mailto:elzbieta.hildebrandt@prgok.pl)**

#### 6. Informacja o wynikach naboru:

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na wskazanej wyżej stronie internetowej Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Związku.

## **7. Informacja o istotnych warunkach stosunku pracy:**

1. Miejsce pracy: siedziba Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile , budynek posiada windy i podjazd dla osób niepełnosprawnych.
2. Obowiązująca norma czasu pracy wynosi 8 godziny na dobę i 40 godzin na tydzień w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
3. Zastrzega się możliwość zatrudnienia wybranego kandydata na czas określony nie przekraczający 6 miesięcy w celu praktycznego sprawdzenia umiejętności i doświadczenia zawodowego pracownika.
4. Jeżeli wybrany kandydat podejmie po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, zostanie skierowany do służby przygotowawczej kończącej się egzaminem zgodnie z przepisami wskazanej wyżej ustawy o pracownikach samorządowych.

## **8. Pozostałe informacje:**

1. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Związku Międzygminnym „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.
2. Osobie niepełnosprawnej przysługuje pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, o ile znajdzie się w gronie wyłonionych przez Komisję najlepszych kandydatów o których mowa w ust. 5 pkt 3 niniejszego ogłoszenia.
3. Przewodniczący Zarządu zastrzega sobie prawo odwołania naboru w całości lub części lub przedłużenia terminu składania ofert pracy.

Przewodniczący Zarządu Związku Międzygminnego  
„Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”  
z siedzibą w Pile

**Zygmunt Jasiński**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż:

1. jestem obywatelem polskim,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
3. nie byłem skazany / nie byłam skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
4. cieszę się nieposzlakowaną opinią,
5. akceptuję warunki zatrudnienia ustalone w niniejszym ogłoszeniu o konkursie,
6. posiadam stan zdrowia pozwalający na wykonywanie czynności na stanowisku pracy referenta ds. windykacji.

.....  
(podpis kandydata)