

## Ogłoszenie nr 1/2013

Przewodniczący Zarządu Związku Międzygminnego  
„Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile  
ogłasza nabór na stanowisko:

### **Głównego księgowego – Kierownika Działu Księgowości i Analiz Ekonomicznych**

#### **1. Wymagania obligatoryjne wobec kandydata:**

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. nieposzlakowana opinia,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
6. spełnia jeden z poniższych warunków:
  - a) ukończył/a ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
  - b) jest wpisany/a do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów;
7. znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych oraz przepisów wykonawczych,
8. znajomość regulacji prawnych z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej,
9. znajomość przepisów z zakresu prawa pracy, ubezpieczeń społecznych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych, od osób prawnych i podatku VAT,
10. umiejętność sporządzania sprawozdawczości i analiz,
11. umiejętność biegłego posługiwania się narzędziami informatycznymi ( Excel, Płatnik, programy finansowo-księgowe, płacowe itp.).

#### **2. Wymagania dodatkowe pożądane od kandydata:**

1. doświadczenie na stanowisku głównego księgowego (skarbnika) jednostki samorządu terytorialnego, związku międzygminnego, jednostki budżetowej lub zakładu budżetowego,
2. doświadczenie w przygotowaniu i prowadzeniu działań windykacyjnych
3. umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi
4. umiejętność dobrej organizacji pracy własnej oraz pracy w zespole,
5. samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, obowiązkowość, kreatywność,
6. wysoka kultura osobista,
7. Prawo jazdy kat. B

### **3. Zakres wykonywanych obowiązków na stanowisku będącym przedmiotem naboru:**

1. kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych
2. wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie finansów publicznych,
3. przygotowywanie budżetu i planów finansowych jednostki, w tym wieloletnich prognoz finansowych
4. przygotowywanie i analiza sprawozdań finansowych,
5. wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi
6. prawidłowa gospodarka środkami pieniężnymi, w tym przygotowanie i realizacja działań windykacyjnych
7. terminowe dochodzenie należności, realizacja wydatków i przekazywanie środków do budżetu państwa oraz rozliczanie dotacji,
8. dokonywanie kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym
9. dokonywanie kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych
10. uczestnictwo w posiedzeniach Zgromadzenia Związku oraz posiedzeniach Zarządu Związku,
11. współdziałanie z innymi działami w zakresie realizacji zadań Związku
12. kierowanie działem Księgowości i Analiz Ekonomicznych i wykonywanie innych niż w/w zadań należących do tego działu.

### **4. Dokumenty wymagane w ofertach pracy składanych przez kandydatów:**

1. życiorys zawodowy (CV) zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydata z wyszczególnieniem stażu pracy w tych miejscach oraz przebieg nauki z wyszczególnieniem wszystkich ukończonych szkół i uczelni,
2. list motywacyjny,
3. kopia lub odpis dokumentów potwierdzających:
  - 1/ wykształcenie
  - 2/ staż pracy
  - 3/ posiadane kwalifikacje i umiejętności (dyplomów, zaświadczeń itp.),
4. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. oświadczenie o posiadaniu przez kandydata pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

### **W załączeniu do niniejszego ogłoszenia udostępnia się druk obejmujący wszystkie wymagane oświadczenia.**

Załączone: list motywacyjny i życiorys powinny być opatrzone następującą klauzulą:

„Wyrażam zgodę na:

- 1) *przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,*
- 2) *przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w dotychczasowych miejscach mojej pracy i nauki w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania przeze mnie nieposzlakowanej opinii, dla potrzeb procesu naboru na stanowisko „Głównego księgowego – Kierownika Działu Księgowości i Analiz Ekonomicznych”,*
6. komisja powołana do zaopiniowania kandydatów na stanowisko „Głównego księgowego – Kierownika Działu Finansowego i Analiz Ekonomicznych” uprawniona będzie do ewentualnego żądania dostarczenia brakujących lub uzupełnienia dokumentów złożonych w ofercie pracy w trakcie trwania procesu naboru.

### **5. Przebieg postępowania w sprawie naboru:**

1. Ofertę pracy zawierającą wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta pracy - nabór na stanowisko Głównego księgowego – Kierownika Działu Finansowego i

**Analiz Ekonomicznych**” osobiście w pokoju Nr 310 (III piętro) przy ul. Dąbrowskiego 8, 64-920 Piła, lub wysłać pocztą na wskazany wyżej adres Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile, w terminie do dnia 26.02.2013 roku (decyduje data wpływu do Biura Związku Międzygminnego).

**Oferty pracy, które wpłyną po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.**

2. Postępowanie w sprawie naboru będzie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.),
3. Po upływie terminu do złożenia ofert pracy na stronie internetowej Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile: – [www.prgok.pl](http://www.prgok.pl) w menu „Ogłoszenia” upowszechniona zostanie informacja o liczbie kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu. Każdy z tych kandydatów zostanie poinformowany telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

**Szczegółowych informacji o przebiegu postępowania udziela Zygmunt Jasiocki tel. 694635335, email: [zygmunt.jasiocki@prgok.pl](mailto:zygmunt.jasiocki@prgok.pl)**

## **6. Informacja o wynikach naboru:**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na wskazanej wyżej stronie internetowej Związku Międzygminnego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Związku.

## **7. Informacja o istotnych warunkach stosunku pracy:**

1. Miejsce pracy: siedziba Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile, budynek posiada windy i podjazd dla osób niepełnosprawnych.
2. Obowiązująca norma czasu pracy wynosi 8 godziny na dobę i 40 godzin na tydzień w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
3. Zastrzega się możliwość zatrudnienia wybranego kandydata na okres próbny nie przekraczający 3 miesięcy w celu praktycznego sprawdzenia umiejętności i doświadczenia zawodowego pracownika.
4. Jeżeli wybrany kandydat podejmie po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, zostanie skierowany do służby przygotowawczej kończącej się egzaminem, zgodnie z przepisami wskazanej wyżej ustawy o pracownikach samorządowych.

## **8. Pozostałe informacje:**

1. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Związku Międzygminnym „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi” z siedzibą w Pile w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %;
2. Osobie niepełnosprawnej przysługuje pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, o ile znajdzie się w gronie wyłonionych przez Komisję najlepszych kandydatów o których mowa w ust. 5 pkt 3 niniejszego ogłoszenia.
3. Przewodniczący Zarządu zastrzega sobie prawo odwołania naboru w całości lub części lub przedłużenia terminu składania ofert pracy.

*Przewodniczący Zarządu Związku Międzygminnego  
„Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”  
z siedzibą w Pile*

**Zygmunt Jasiocki**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż:

- 1) jestem obywatelem polskim,
- 2) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- 3) nie byłem skazany / nie byłem skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) cieszę się nieposzlakowaną opinią,
- 5) akceptuję warunki zatrudnienia ustalone w niniejszym ogłoszeniu o konkursie,
- 6) posiadam stan zdrowia pozwalający na wykonywanie czynności na stanowisku pracy Kierownik Działu Księgowości i Analiz Ekonomicznych .

.....  
(podpis kandydata)